



Märkisches Berufskolleg des Kreises Unna

Berufskolleg für Soziales und Gesundheit/

Ernährung und Versorgung des Kreises Unna – Sekundarstufe II

Hilfestellung zur Anmeldung

für die Ausbildung zur Erzieherin/zum Erzieher am Märkischen Berufskolleg Unna

1. Rufen Sie die Seite www.schulbewerbung.de auf

Wenn Sie noch kein BundID-Konto haben ...

2. Klicken Sie auf „neues Konto“ und richten Sie sich ein BundID- Konto ein, indem Sie den Anweisungen folgen. Der einfachste (aber nicht der sicherste) Weg geht über „Benutzername und Passwort“.

Wenn Sie ein BundID-Konto haben:

1. Loggen Sie sich unter „einloggen“ mit Ihrem BundID-Login ein.
2. Klicken Sie auf „neue Bewerbung“.
3. Klicken Sie auf die gewünschte Person bzw. auf „Neue Person erfassen“.
 - Tragen Sie die geforderten Stammdaten, ggf. Angaben zum Sorgerecht und zu den Notfallkontakten ein.
 - Klicken Sie beim bisherigen Werdegang für die angestrebte Schulstufe auf „Sekundarstufe II“ und wählen Sie Ihre letzte Tätigkeit.
 - Geben Sie den Schulabschluss an, den Sie zum Ende dieses Schuljahres (voraussichtlich) erworben haben werden und machen Sie Angaben über Ihre beruflichen Kenntnisse.
4. Klicken Sie erneut auf „neue Bewerbung“ und auf das „nächste Schuljahr 2026/27.
 - Klicken Sie auf „weitere schulische Bildung“. (Falls hier ein Hinweis auf Schüleronline erfolgt, ignorieren Sie ihn.)
 - Wählen Sie das Dropdown-Menü für „Schule“, tippen Sie „Märkisches“ ein und wählen Sie „Märkisches Berufskolleg Unna“ aus.
 - Wählen Sie für die schulische Form der Erzieher*innenausbildung:
„Erzieher*in, Fachschule für Sozialwesen mit Berufspraktikum, Vollzeit (Fachschule Sozialwesen/Sozialpädagogik (Theorie Jahrgang 1 und 2))“
bzw.

Wählen Sie für die praxisintegrierte Form:

„Erzieher*in, FS Sozialwesen/Sozialpädagogik (integrierte Form)“

bzw.

Wählen Sie für das Berufspraktikum:

„Erzieher*in, Fachschule für Sozialwesen mit Berufspraktikum, Vollzeit FS Sozialwesen/Sozialpädagogik (Praxis Jahrgang 3)“

- Klicken Sie weiter „Auf Angebot bewerben“ bis sie die Bewerbung „Abschicken“.

5. Achtung: Laden Sie das Bewerbungsformular herunter, drucken Sie es aus und unterschreiben Sie es.

6. Reichen Sie an der Schule bitte ausgedruckt/in Kopie folgende Unterlagen ein:

- das unterschriebene Bewerbungsformular
- einen Lebenslauf
- die Zeugnisse für die Zugangsvoraussetzungen bzw. das letzte Zeugnis
- ggf. einen Nachweis über das einschlägige sechswöchige Praktikum (Vollzeit, Teilzeit entsprechend länger) bzw. eine Information darüber, wann Sie dies durchführen werden
- für die praxisintegrierte Form: den Nachweis über einen Ausbildungsplatz (kann auch nachgereicht werden)

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung. Nachdem Sie Ihre Unterlagen abgegeben haben, erhalten Sie kurzfristig eine Rückmeldung. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an: Sibylle.Meessen@mbk-unna.de Stand: 7.11.25